

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2024

Mgr. Mario Alfonso Heredia de León  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Martha Rebeca García Puentes</u>	CUI:	<u>2994786530101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-37-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>12-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>112173586</u>
Número de Factura:	<u>1160333949</u>	Serie:	<u>768D0AB0</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,500</u>	Período del Informe:	<u>julio</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q38,145.16</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 al 31/07/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Recursos Humanos</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios para **Recursos Humanos de la Dirección General del deporte y la Recreación**, del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de Actividades:

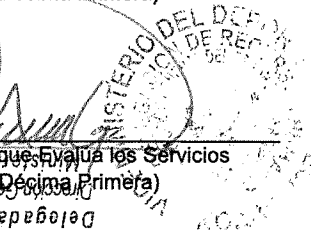
1. Brindé apoyo en las consultas internas y externas de competencia a la Delegación de Recursos Humanos.
2. Apoyé en el desarrollo de lineamientos que permitieron organizar y agilizar el ingreso de documentación de las diferentes delegaciones.
3. Apoyé en la verificación y entrega de documentos emitidos por la Delegación de Recursos Humanos a las diferentes unidades de las Direcciones Generales.
4. Brindé apoyo a la Dirección de Recursos Humanos en temas de su competencia cuando fué requerido.

Martha Rebeca García Puentes  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Ruth Nohemy Lima García  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Delegada de Recursos Humanos  
Ruth Nohemy Lima García



## INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

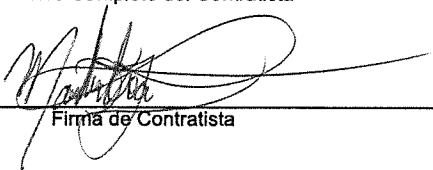
Nombre completo del Contratista:	<u>Martha Rebeca García Puente</u>	CUI:	<u>2994786530101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-37-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>12-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>112173586</u>
Número de Factura:	<u>1160333949</u>	Serie:	<u>768D0AB0</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,500</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2024 al 31/07/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q38,145.16</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 al 31/07/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Recursos Humanos</u>		

Objetivos del Contrato: El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **Recurso; Humanos de la Dirección General del deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

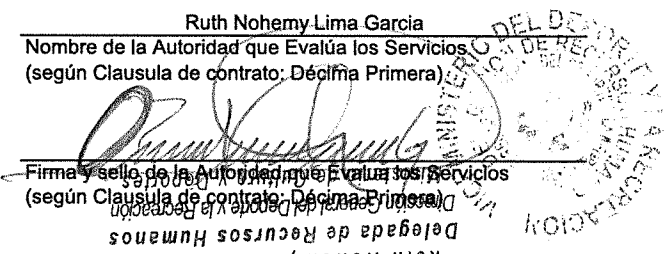
- Se cumplió con la recepción de más de 2000 documentos para las distintas delegaciones de la Dirección de Recursos Humanos.
- A través del apoyo en la atención de consultas relacionadas a los visitantes del edificio de la Dirección de Recursos Humanos se agilizó con los procesos de espera de los mismos.
- Las admisiones de las distintas dependencias agilizaron sus procesos de atención al personal al contar con comunicación directa con la recepción.
- A través de la comunicación dentro del edificio, se aumentó la efectividad de la dirección en la atención al personal.
- Se cumplió con la recepción de documentos de las diferentes delegaciones, reduciendo el tiempo de espera en el cual la Dirección de Recursos Humanos tiene conocimiento de la documentación recibida.
- Se cumplió con la verificación y resolución de errores dentro de la base de la recepción de las Delegaciones de Recursos Humanos.
- Se optimizó el espacio de la recepción aumentando el espacio útil y mejorando las instalaciones de la recepción para una mejor atención a los visitantes.

Martha Rebeca García Puente  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Ruth Nohemy Lima Garcia  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Delegada de Recursos Humanos  
Ruth Nohemy Lima Garcia

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Name of Contractor (Martha Rebeca García Puente), CUI (2994786530101), Agreement (12-2024), Services (Technical), Invoice (1160333949), Monthly Fees (Q5,500), Total Contract Amount (Q38,145.16), and Services (Human Resources).

Objetivos del Contrato: El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para Recursos Humanos de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia...

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- List of activities performed: Se brindó apoyo en la recepción de documentos en la recepción general de la Dirección de Recursos Humanos, Se apoyó en la mejora de la base de documentos de las diferentes delegaciones de la Dirección de Recursos Humanos, etc.

Martha Rebeca Garcia Puente
Nombre Completo del Contratista

Handwritten signature of Martha Rebeca Garcia Puente
Firma de Contratista

Ruth Nohemy Lima Garcia
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Handwritten signature of Ruth Nohemy Lima Garcia
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Delegada de Recursos Humanos
Ruth Nohemy Lima Garcia

